

「定年前」退職される学校生協組合員の皆さまへ

鹿児島県学校生活協同組合

2025年度で「定年前」退職される先生方、学校生協をご利用いただき大変ありがとうございます。ご退職に当たり学校生協から以下の【資料】のとおり、退職に伴う手続きのご案内をいたします。

【資料】

- 1 「退職時手続きのご案内」
- 2 各申込書等
- 3 返信用封筒（切手不要）
- 4 教職員録ご予約申込書（2026年度版）

<注意事項>

- ① ご記入後早急に学校生協へ返送ください。
- ② 退職に伴い「**転居**」を予定されている方は、各申込書に「〇年〇月〇日に〇〇（新住所）へ転居予定」と記載してください。
- ③ 退職に伴い「**改姓**」を予定される場合も③と同様に記載してください。
- ④ 不明な点は、学校生協までお尋ねください。

電話：099-225-2666 担当：柏木

先生方に判断していただくこと

退職後、**学校生協を継続するか否か**です。別冊の「**退職時手続きのご案内**」をご覧ください。

- 1 継続して利用できる事業・保険は「退職時手続きのご案内」に示してあります。脱退するとほぼ使えなくなります。(脱退後に指定工場の割引やシロアリ駆除の指定店などの利用割引の問合せがあります)
- 2 退職する場合、学校生協組合員として継続を希望されますと、出資金額 10,000 円が必要です。不足する場合は3月給与で控除させていただきます。
- 3 継続加入手続きは退職時にしかできません。将来学校生協がどのような事業を進めるか分かりません。特段問題がなければしばらくの間は継続をお勧めします

先生方にしていただくこと

○ 退職後、継続して「退職組合員」となる場合

→ 別紙「**退職組合員申込書**」を FAX か返信用封筒で学校生協へ提出します

○ 脱退する場合

→ 別紙「**脱退届兼出資金払戻請求書**」を学校生協へ提出してください。FAX で結構です。これが無いとお預かりしている出資金の払い戻しができませんので忘れないようお願いいたします。

退職時は様々な団体等の手続きが必要です。手続きには期限のあるものもあります。早め早めの手続きをお勧めします。

不明な点等がありましたら、学校生協へご連絡ください。

【電話】 学校生協 099-225-2666

退職時手続きの ご案内

《 大切に保管をお願い致します 》



おつかれ
さまでした!

g-coop.com



鹿児島県学校生活協同組合

〒892-0852 鹿児島市下竜尾町3番1号（鹿児島県教育会館3F）

TEL 099 - 225 - 2666 FAX 0120 - 15 - 3194

退職後も学校生協への加入継続で豊かな生活を！

「グループ共済」
「きずな」やその
他の保険は継続で
きて、ホント！
安心！！



今までどおり、共同
購入や生協カタログ
などで商品を購入で
きます！！

指定店・提携店
の割引など特典
も引き続き受け
られます！

- ★ グループ共済・きずなやその他の保険は、一部を除きそのまま継続できます！
- ★ 学校生協の指定店・提携店のご利用時に、引き続き割引などの特典が受けられます！
- ★ 今までどおり共同購入やくらしと生協の指定店などがご利用いただけます！
- ★ ご利用代金などについては、再任用者を除き口座引き落としになります。口座登録のない方は登録をお願いします。九州労働金庫・ゆうちょ銀行をご指定下さいませようお願いいたします。

学校生協組合員証を所持していただけます！KGCカード（クレジット機能付き）の作成を迷ったら・・・別に「退職組合員証」をご用意しております。お問合せください。



学校生協のホームページから「定年前の退職」・「登録内容変更」・「再任用等の新所属先」の各種連絡のフォームもご用意しています。Webからは是非ご利用ください！

「定年前の退職」
連絡フォーム



「再任用等の
新所属先」
連絡フォーム

「登録内容変更」
連絡フォーム



よくある質問【退職組合員編】

Q 退職したら、学校生協を脱退しないといけないんでしょ？

A いえいえ、退職しても学校生協を脱退する必要はありません。現在たくさんの方が継続され、「安全！・安心！・便利！」な学校生協の諸事業をご利用いただいています。

Q いままでみたいに共同購入で買い物をしたり、ガソリンやメガネ、洋服など指定店で買い物を割引してもらえるの？

A はい、もちろんです！今後は皆様の更なる生活支援ができるよう指定店・提携店の充実に努めてまいります。

学校生協退職手続き関係のチェック

退職手続きにあたって、以下のチェック項目で請求漏れなどがないかご確認のためお役立てください。

※ 書類到着後10日を目途に（FAX又は郵送）にて返送してください。

	確 認 事 項	チェック
共 通	退職手続きにあたり、ご案内資料(P4)の「 継続加入の場合と脱退の場合の比較表 」をご覧頂きましたか？	<input type="checkbox"/>
	ご案内資料(P3)の「 お手続きの流れ 」をご覧頂き「 継続 」か「 脱退 」かのご判断いただきましたか？	<input type="checkbox"/>
	「 退職組合員申込書 」及び「 脱退届兼出資金払戻請求書 」について、それぞれの「 記入例 」をもとにご記入できましたか？ ※転居等ご予定の場合は、お知らせください。	<input type="checkbox"/>
継 続 の 場 合	10,000円以上の出資金のお預りが継続条件となります。	<input type="checkbox"/>
	学校生協に「 引落口座 」のご登録がない場合、「 九州労働金庫 」・「 ゆうちょ銀行 」のいずれかをご登録いただくことが必要となり、所定の申込書をご提出頂くこととなっています。ご用意できましたか？	<input type="checkbox"/>
	学校生協組合員証【 KGCカード 】（クレジット機能付き・永年年会費無料）をお持ちでない方は、作成申込みをいただきます。クレジット機能付きカード作成を迷われたら、別に「 退職組合員証 」をご用意しております。お問合せください。	<input type="checkbox"/>
脱 退 の 場 合	学校生協組合員証「 KGCカード 」・「 ETCカード 」を保有されている場合、安全のため、カードにハサミを入れて処分いただきましたか？	<input type="checkbox"/>
	ガソリン給油カード を保有されている場合、安全のため、カードにハサミを入れて処分いただきましたか？	<input type="checkbox"/>
	団体扱いの各種保険契約がある方はご加入中の各保険会社へ個人扱いへの変更連絡をする必要があります。	<input type="checkbox"/>
	ご利用割賦代金が残っている場合は完済して頂く必要があります。	<input type="checkbox"/>
	「 グループ共済 」にご加入されている場合は、別途、「 解約届 」が必要となります。	<input type="checkbox"/>
	以後「 指定店・提携店・指定工場での割引 」のご利用はできません。	<input type="checkbox"/>
	学校生協への再加入はできませんので、今一度ご確認ください。	<input type="checkbox"/>

退職される学校生協組合員の皆さまへ

退職される先生方、永年の勤務大変お疲れ様でした。
在職中は、学校生協をご利用いただき大変ありがとうございました。退職にあたり学校生協から退職手続きのご案内です。

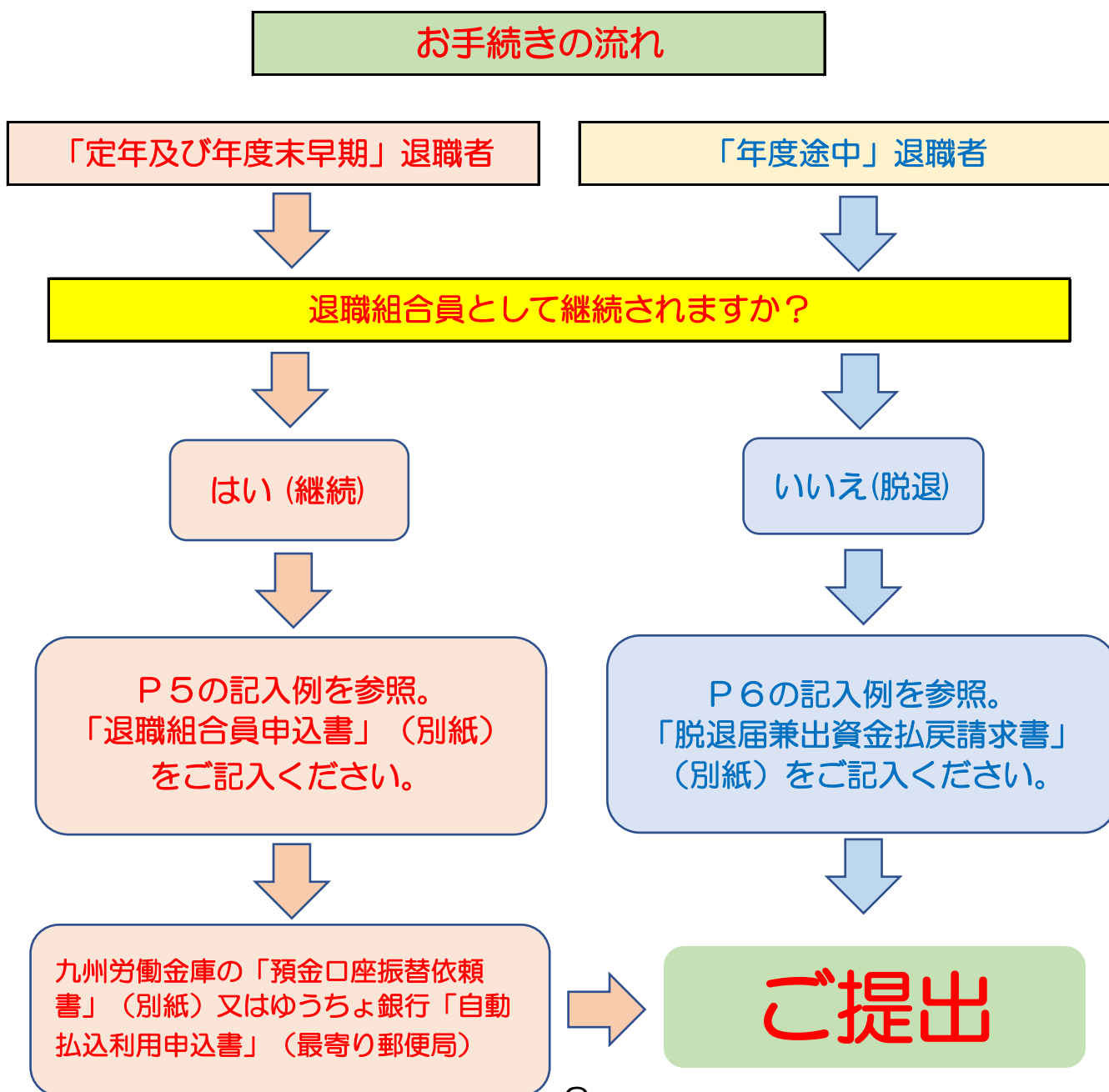
学校生協は退職と同時に脱退となります。しかし、本人の申出により「退職組合員」として学校生協を引き続きご利用できます。ご利用の代金(保険料等)は「口座引落とし」となります。ただし、再任用等で県から給与が支給される場合は、給与からの控除ができます。(注)退職組合員になる申出は退職時にしかできません。これまで同様、福利厚生充実のために退職組合員への手続きをお勧めします。

(注) 再任用者は人事異動の公表がないため、先生方から直接HPか電話で新しい所属校を連絡していただく必要があります。

【手続き】

以下の「お手続きの流れ」のとおり共通する事業案内や各種保険のご紹介並びに現在ご利用頂いております内容をご確認(P4を参照ください)になり、退職後学校生協組合員を継続するか脱退するかのご判断をいただき、その内容に沿ったお手続きをお願いします。

なお、保険などは退職組合員としてご継続いただかないと、引き続きご利用できないものもありますのでご注意ください。



継続加入の場合と脱退の場合の比較表

		継続加入の場合	脱退の場合
お手続き書類		①退職組合員申込書 (別紙、記入例 P5) ②九州労働金庫の「預金口座振替依頼書」(別紙)又はゆうちょ銀行「自動払込利用申込書」(最寄り郵便局)	①脱退届兼出資金払戻請求書 (別紙、記入例 P6)
出 資 金		現職中の出資金(1万円以上)をお預りします。 (1万円未満の場合は、不足分をご請求いたします。)	6月中旬にご指定口座へ送金いたします。
組合員証	学校生協(KGC)カードまたはETCカード	※現在、KGCカードを所持されている方は【継続】してご利用できます。	ご利用できません。 KGCカード・ETCカードはハサミを入れて処分してください。
保 険 等	グループ共済・きずな	継続更新できます。 退職後制度(団体扱いによる継続)に移行できます。	個人扱いの保険へ移行できません。ただし、申出がない場合は自動解約となります。
	かんぽ生命 簡易保険	再任用者は団体扱いが継続されます。それ以外は個人扱いになります。	個人扱いとなります。4月に必ず郵便局でのお手続きをお願いします。
	損保ジャパン傷害総合保険 安心レジャー保険 搭乗者傷害保険	そのまま継続できます。 ただし、搭乗者傷害保険は、3月末で終了となり、再任用者のみ継続できます。	自動解約となります。
	SOMPOひまわり生命	そのまま継続できます。	個人扱いとなります。
	東京海上日動 第一生命 朝日生命	再任用者は継続できます。それ以外は個人扱いになります。	個人扱いとなります。
物 品 購 入 等	「自主供給」 共同購入・カタログ・正月食品等	【継続】してご利用できます。	ご利用できません。
	「提携店」 一般指定店・ガソリン・教職員専売オイル・指定工場での割引	【継続】してご利用できます。	ご利用できません。 ガソリンカードはハサミを入れて処分してください。
	葬祭事業・片付け全般事業 住宅取得促進事業	【継続】してご利用できます。 組合員特典がございます。	ご利用できません。


記 入 例

継続

FAX(0120)15-3194

退 職 組 合 員 申 込 書

「再任用等の新所属先」
連絡フォームは
こちらから



鹿児島県学校生活協同組合 理事長様

私は学校生協の退職組合員の規定及びみなし自由脱退の適用に同意し申し込みます。

〇〇年 〇〇月 〇〇日

職員番号	123456	学校コード	987654
フリガナ	セイキョウ タロウ	最終学校名	照国小学校
名前	生協 太郎		
自宅住所	〒892-0861 鹿児島市山下町4-18 アルファマンション 888号室		
携帯電話	090-1234-5678	生年月日	昭和 〇〇年 〇月 〇日 <small>平成</small>
自宅電話	099-225-2666	Eメール	seikyotaro@seikyo.ne.jp
引落口座を選択登録してください	九州労働金庫 ・ ゆうちょ銀行		再任用希望の場合は給料控除ができますので再任用先をお知らせください。再任用予定がない場合は引落口座へ代金の請求をいたします。
再任用予定	あり ・ なし		
(再任用先)所属名		再任用先の連絡は、上記の連絡フォームか	
城山麓小学校		学校生協099-225-2666へご連絡ください。	
退職組合員は出資金10,000円以上かつ組合員証を持っていることが条件となっています。右記からいずれか選択してください。 ※クレジット機能付き(宮崎信販KGCカード) 2025年8月からWEB申込限定となりました。右のQRコードか			
		<input type="checkbox"/> クレジット機能付き (宮崎信販KGCカード) WEB申込はこちらから	
		<input type="checkbox"/> クレジット機能なし	
<問い合わせ先> 鹿児島県学校生活協同組合 電話(099)-225-2666 FAX 0120-15-3194(フリーダイヤル)		生協処理欄	請求有
		出資番号	割賦
		処理日	ガリン
			保険
			保険会社 () 給油カード 南国殖産 Misumi 岩崎産業 組合員証カード (有 無) ETCカード (有 無)

※ 縁故者記入にあたっては、住所変更等により連絡がとれない場合に消息を知るためのものです。
(ご家族・ご弟妹・ご友人等のご記入にご協力ください。)

フリガナ	セイキョウ ジロウ	住所	電話番号	続柄
縁故者氏名①	生協 二郎	〒892-0000 鹿児島市城山7丁目7-7	090-7777-1234	弟
フリガナ	キョウドウ アイコ	住所	電話番号	続柄
縁故者氏名②	共同 愛子	〒103-8236 東京都中央区日本橋3丁目3-333	080-3333-1234	子

※ 「みなし自由脱退」適用について
 毎年9月1日(基準日)時点で、以下の2つの条件を同時に満たす組合員が対象となります。
 (1) 出資金、利用分量割戻金の案内などが宛先不明で返送され、登録された電話番号でも連絡がとれないこと。
 (2) 基準日より過去2年間、組合の利用がなく、住所変更がなされていないこと。
 ○ 学校生協の個人情報の取り扱いにつきましては鹿児島県学校生協ホームページ上「プライバシーポリシー」をご確認ください。

記入例

脱退

FAX(0120)15-3194
脱退届兼出資金払戻請求書

鹿児島県学校生活協同組合 理事長様

〇〇年〇〇月〇〇日

私は学校生協を脱退しますので、出資金は下記口座へ振り込んでください。

脱退区分	退職 ・ その他	退職年月日(予定)	〇〇年〇〇月〇〇日
職員番号	123456		
フリガナ 名 (組合員本人)	セイキョウ タロウ 生協 太郎		
生年月日	昭和 ・ 平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 (〇〇歳)		
退職時学校(所属)	照国小学校		
自宅住所	〒892-0861 鹿児島市山下町4-18 アルファマンション 888号室		
日中に連絡がつく 電話番号	090-1234-5678	自宅番号	099-225-2666

※ 退会手続きに関してお問い合わせする場合がありますので日中に連絡がつく電話番号は必ずご記入ください。

※出資金の振込口座をご記入ください。 口座名義はご本人に限ります

銀行名	支店名	預金種別	口座番号
九州労金(2990)	照国支店	普通預金	1234567
鹿児島銀行(185)		普通預金	
※上記2行以外の金融機関への送金は振込手数料をいただく場合があります。			
		普通預金	

注意事項

- ◎組合員証(KGCカード・ETCカード)をお持ちの方はカードにハサミを入れて処分してください。
- ◎給油カード(南国殖産・Misumi・岩崎産業)をお持ちの方はカードにハサミを入れて処分してください。
- ◎団体扱いの各種保険契約がある方は各保険会社へ個人扱いの連絡をしてください。
(かんぼ生命 第一生命 朝日生命 東京海上日動 SOMPOひまわり生命)
- ◎割賦代金が残っている場合は完済してください。
- ◎グループ共済にご加入されている場合は別途解約届が必要です。
- ◎指定店は今後ご利用できません。

生協 使用 欄	脱退区分	定年 ・ 早期 ・ 年度途中 本人申出()
	請求有	割賦 ガソリン 保険
	保険会社	()
	給油カード(南国殖産・Misumi・岩崎産業)	
	KGCカード (有 無)	
ETCカード (有 無)		

鹿児島市下竜尾町3番1号 鹿児島県学校生活協同組合
(連絡先) 電話099-225-2666

届 受理日	返金番号

学校生協の個人情報の取り扱いにつきましては鹿児島県学校生協ホームページ上「プライバシーポリシー」をご確認ください。

九州労働金庫預金口座振替依頼書 【記入例】

【ご記入・捺印にあたって】 ※ご記入後は同封の返信用封筒にてご送付ください。
 預金者名（フリガナ）、支店名、口座番号をご記入ください。
 届出印につきましては印鑑相違が多々あるため再度ご確認ください。

預金口座振替依頼書（収納企業用）

労働金庫 宛 提出する年月日をご記入ください。 → 2000年 00月 00日

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名	鹿児島県学校生活協同組合			九州労働金庫	000支店
預金口座	フリガナ	000 □□□	金庫への届出印		銀行コード
	預金者名	000 □□□	届出印	預金種目	①普通 2.当座
	振替日		関係休業日の場合	口座番号	0000000000

必ず、金融機関に届けておられる印鑑を押印ください。

口座番号は必ず右づめでご記入ください。

— 預金口座振替規定 —

- 労働金庫に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払って下さい。この場合、預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出しはしません。
- 振替日において請求書記載の金額が預金口座から払出すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してもさしつかえありません。
- この契約を解約するときは、私から労働金庫に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、労働金庫はこの契約が終了したものととして取り扱ってさしつかえありません。
- この預金口座振替についてかりに紛議が生じても、労働金庫の責めによる場合を除き、労働金庫に迷惑をかけません。

金庫使用欄	(不備返却事由)		検印
	1. 預金取引なし	3. 印鑑相違	取扱
	2. 記載事項等相違	4. その他	印鑑照合
	店名	預金種目	受付
() ()	() ()		
口座番号	口座名義		
() ()	() ()		
(備考)			

(収納企業使用欄)

住所	〒	料金等の収納依頼企業名	鹿児島県学校生活協同組合
	(Tel.)	料金等の種類	商品代等
フリガナ契約者名			
契約者番号等	1 2 3 4 5 6		

職員番号（6桁）を記入

(注) 1. 金庫が営業店において預金者から直接提出を受ける用紙には、不備返却事由の欄を設けなくてもさしつかえない。
 2. 収納企業が用紙を作成する場合には、収納企業使用欄の記載事項およびレイアウトを適宜変更して使用してもさしつかえない。


ゆうちょ銀行自動払込利用申込書 【記入例】

【登録にあたって】

最寄りの郵便局に備え付けの「自動払込利用申込書」に以下の記入例にならってご記入いただき、郵便局窓口に通帳と一緒にご提出ください。

自動払込利用申込書
自払申込

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。
 ※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。
 ※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。
 私は下記の払込金を次により自動払込みによって支払うこととしたいので依頼します。
 私は自動払込み規定及びゆうちょ銀行所定の関係規定に同意の上、申し込みます。
 なお、本申込書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。



お申込人 (口座名義人)	おところ	郵便番号 (-)		
	おなまえ	フリガナ		
	日中ご連絡先 電話番号	<input type="radio"/> 携帯 <input type="radio"/> 会社 <input type="radio"/> 自宅	様 届出印	
記号番号	1	0	番号(8桁未満の場合は右詰めで記入し、その頭部の空欄には「0」をご記入ください。)	
▼お申込みの日付 ゆうちょ銀行の通帳「記号番号」を左詰めでご記入ください。 確認の上、ご記入ください。				
払込先	加入者名	鹿児島県学校生活協同組合		
	口座番号	02020-9-8511		
払込金の種別	該当の項目に印をつけてください。	<input type="checkbox"/> 授業料等 29 <input checked="" type="checkbox"/> 割賦代金 34 <input type="checkbox"/> 購読料 31 <input type="checkbox"/> 税金 35 <input type="checkbox"/> 年金保険 32 <input type="checkbox"/> 30 <input type="checkbox"/> 電話料金 23 <input type="checkbox"/> 各種保険料 28 <input type="checkbox"/> 会費 33	割賦代金 34にチェック	
	払込先 ・加入者名：鹿児島県学校生活協同組合 ・口座番号：02020-9-8511 とご記入ください。			
	払込開始月	年 月 から(※)	払込日	毎月 22 日 (再払込日 日) 土・日・祝日の場合は翌営業日
	「払込開始月」は何も記入しないでください。		「払込日」に「22」と記入、「再払込日」は記入しないでください。	
ご契約者	おところ	郵便番号 (-)		
	おなまえ			
	日中ご連絡先 電話番号	<input type="radio"/> 携帯 <input type="radio"/> 会社 <input type="radio"/> 自宅	様	
備考	1 2 3 4 5 6		日附印 印鑑照合 受付	
	職員番号(6桁)をご記入ください。			