教職員録原稿　外字指示書

送付日：４月　　日（　）
返送期日：４月 23 日（木）

渕上印刷㈱　教職員録担当行き
E-mail：kyouiku-f@fuchigami.net
F A X：099-266-3423
(TEL:099-268-1002)

ご担当者名

お電話番号

所属所コード

学校・施設名

渕上印刷管理 No.

1. 外字指示をご記入の際は、原稿の「外字あり」欄にも必ず「○」を入れてください。
2. 手書きでご記入後、メール(PDF)か FAX で送信または返信用封筒で原稿と一緒に郵送でのご連絡をお願いします。
3. 複雑な文字で手書きでは伝わりにくい場合、備考欄を利用して指示をしてください。

【記入例】

掲載順	氏　　名	備　考
1	(辻) 一博	二点しんにょうです
5	疫 (邊) 肖美	×鼻 ○臭　二点しんにょう

【外字指示】※外字使用部分を○で囲ってください。 例)(精)野 るい

掲載順	氏　　名	備　考