教職員録原稿　外字指示

ＦＡＸ送付状

送付日：４月　　日（　）
返送期日：４月２４日（水）

渕上印刷㈱　教職員録担当行き
FAX：099-266-3423
(TEL:099-268-1002)

ご担当者名

お電話番号

所属所コード

学校・施設名

渕上印刷管理 No.

1. 外字指示をご記入の際は、原稿の「外字あり」欄にも必ず「○」を入れてください。
2. 手書きでご記入後、FAX でのご連絡をお願いします。
3. 複雑な文字で手書きでは伝わりにくい場合、備考欄を利用して指示をしてください。

【記入例】

掲載順	氏　　名	備　考
1	辻 一博	二点しんにょうです
5	疫 邊 肖美	×鳥 ○鳥 二点しんにょう

【外字指示】※外字使用部分を○で囲ってください。 例）精野 るい

掲載順	氏　　名	備　考